**福建省邮电学校2021年公开招聘工作人员笔试加分申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |
| 应聘岗位序号 |  | 岗位名称 |  |
| 有效联系电话 |  | 电子信箱 |  |
| 现住址 |  |
| 加分项目及文件依据 |
| 加分项目 | 分值 | 文件依据 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 是否享受过优惠政策被录（聘）为公务员或事业单位工作人员 |   |
| 本人根据实际情况提出加分申请，所填写的信息和所提供的证明材料真实准确。本人愿意对所提供材料的真实性负责，如有不实，取消面试、录用资格并承担相关责任。 申请人（签字）：年   月   日 |
| 学校审核意见 |   |

备注：

**1.签字必须由本人手签，未签字者本表无效。**

2.符合加分条件的考生如实填写，并发送到福建省邮电学校人事科邮箱：fjydrsk@163.com。

3.资格复审之日携有效证明材料原件到福建省邮电学校办理加分申请手续，否则视为自动放弃。